

Wir suchen Verstärkung für unser Team!

Sachbearbeiter (m/w) Innendienst (Vollzeit)

Beginnend mit einer intensiven Einschulung im Unternehmen umfasst Ihr Verantwortungsbereich:

- Laufende Kundenbetreuung (telefonisch und per E-Mail)
- Bearbeitung von Kundenanfragen
- Angebotslegung (inklusive Urgenzen) in Absprache mit Außendienstmitarbeiter
- Auftragserfassung
- Sendungsverfolgung der Kundenbestellungen
- Reklamationsbearbeitung
- Administrative Tätigkeiten (zB Kundenstammpflege ...)
- Telefonische Unterstützung der Außendienstmannschaft

Ihr Profil:

- Kaufmännische oder handwerkliche abgeschlossene Berufsausbildung
- Kommunikationsstärke
- Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit
- Kundenorientierte Denkweise
- Gute MS-Office-Kenntnisse (Excel, Outlook, Word)

Wir bieten Ihnen:

- Eine abwechslungsreiche und interessante Aufgabe in einem dynamischen Team.
- Die Chance, am Erfolg eines konstant wachsenden Unternehmens mitzuwirken.
- Einen sicheren Arbeitsplatz

Beginn des Dienstverhältnisses: ab sofort

Werden Sie Teil unseres Teams und senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an doris.stammler@auro-befestigung.at

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!